

Handelingsplan

Zakelijke gegevens

Naam leerling:		
Groep/klas:	DI:	Leergebied/vak:
Begin- en einddatum periode:		Uitvoerder:

Beginsituatie

--

Leerdoelen

<p><i>Lange termijn</i></p> <ul style="list-style-type: none">- Niveaudoel- Inhoudsdoel- Procesdoel- Sturingsdoel <p><i>Korte termijn</i></p> <ul style="list-style-type: none">- Niveaudoel- Inhoudsdoel- Procesdoel- Sturingsdoel

Werkwijze

<p><i>Methodisch handelen:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- Remediëren- Compenseren- Dispenseren- Stimuleren
<p>Instructie</p> <ul style="list-style-type: none">- Extra effectieve leertijd- Activering leerlinggedrag- Ondersteuning motivatie en perceptie eigen kunnen- Expliciete instructie (deel)vaardigheden- Gefaseerde begeleiding van instructie via begeleide oefening naar zelfregulatie

Doorgaande lijn tussen handelingsplan en de klas

--

Materialen en middelen

Methodische materialen, software, boeken, enzovoorts
--

Organisatie

	<i>Leerling</i>	<i>School</i>	<i>Gezin</i>
Wanneer?			
Waar?			
Door wie?			
Wat?			

Evaluatie

	<i>Leerling</i>	<i>School</i>	<i>Gezin</i>
Wanneer?			
Door wie?			
Hoe/Waarmee?			
Criterium			
Conclusie			
Vervolg: Hoe verder?			